



APA ITU PPAKS?

Perisian Penilaian Aktiviti Kokurikulum Sekolah ini dibangunkan bertujuan untuk membantu pengurusan kokurikulum membuat penilaian terhadap aktiviti yang telah dilaksanakan oleh pelajar terutamanya bagi calon SPM dan STPM yang mana pihak KPM memerlukan markah 10% untuk dijadikan syarat kemasukan ke Universiti Tempatan / IPTA.



APA ITU PPAKS?

Terdapat 3 versi iaitu:

PPAKS Versi 1.0a

PPAKS Versi 1.0b

PPAKSV1.0agabung



APA ITU PPAKS?

Versi 1.0a adalah merupakan perisian yang digunakan oleh Guru Kelas untuk merekod markah yang diberikan oleh Guru Penasihat Unit-unit Kokurikulum.

Versi 1.0b adalah perisian yang digunakan oleh Guru-Guru Penasihat untuk menilai markah mengikut unit masing-masing.

Versi 1.0agabung pula digunakan oleh Penyelaras Kokurikulum/GPK Kokurikulum untuk mengabungkan penilaian keseluruhan sekolah.



KOMPONEN PPAKS

Aplikasi PPAKS merangkumi lima (5) modul utama iaitu :

- (a) Pengisian Markah Unit Uniform/Persatuan Sukan Permainan.**
- (b) Markah Penilaian Aktiviti Kokurikulum.**
- (c) Senarai Markah Penilaian mengikut Kelas**
- (d) Sijil Penilaian Aktiviti Kokurikulum Individu.**
- (e) Sijil Penilaian Aktiviti untuk 3/5 tahun.**



GURU YANG TERLIBAT

PERINGKAT SEKOLAH

- GPK
KOKURIKULUM
- SU / PENYELARAS
UNIT KOKURIKULUM
- GURU PENASIHAT UNIT-UNIT
KOKURIKULUM
- GURU KELAS / TINGKATAN



ALIRAN KERJA

MULA

GPK
KOKURIKULUM

- Menerima Taklimat Aplikasi.
- Menerima CD Aplikasi / Manual Penggunaan.
- Membuat Salinan Aplikasi untuk Guru Kelas/Penasihat.
- Memberi taklimat kepada Guru yang terlibat.
- Menetapkan tarikh akhir penyerahan Data.



SU KOKO

- Membantu GPK KOKO membuat instalasi aplikasi.
- membantu membuat salinan Aplikasi untuk diedarkan kepada Guru Kelas/Penasihat
- Membantu GPK KOKO, Guru Penasihat, Guru Kelas membuat setting dan installasi Aplikasi
- Memastikan aplikasi digunakan sepenuhnya dan memastikan laporan aplikasi siapkan mengikut tarikh yang telah ditetapkan
- Melakukan penggabungan data yang diterima daripada Guru Kelas/Guru penasihat unit kokurikulum



**PENYELARAS
UNIT
KOKURIKULUM**

- Membantu GPK KOKO/SU KOKO memastikan Aplikasi digunakan oleh setiap unit-unit di bawahnya.
- Memastikan Guru-Guru Penasihat di bawahnya menyerahkan data mengikut tarikh yang ditetapkan.
- Membantu menyelesaikan masalah yang wujud pada sistem sama ada dari segi teknikal atau aspek penggunaannya.
- Mengumpul data Pemarkahan Kokurikulum dan menyerahkannya kepada SU KOKO untuk tujuan Penggabungan.



**GURU KELAS
GURU
PENASIHAT**

- Menerima CD aplikasi / manual.
- Menyemak Regional Setting Komputer terutamanya “Date Setting” & “List Separator”
- Melakukan instalasi dari CD setup yang dibekalkan.
- Mengimpor Pendaftaran Murid Kokurikulum dari PPKS ke dalam perisian PPAKS.
- Guru Penasihat melengkapkan Markah Kokurikulum Murid dalam Sistem PPAKS mengikut unit masing-masing dan mencetak markah untuk diserahkan kepada Guru Kelas/Tingkatan.
- Guru Kelas/Tingkatan mendapatkan markah dari Guru Penasihat unit-unit uniform dan masukkan markah dalam Sistem PPAKS



**GURU KELAS
GURU
PENASIHAT**

- Guru Kelas/Tingkatan mencetak senarai markah untuk rekod dan mencetak sijil-sijil Pemarkahan untuk ditandatangani oleh Pengetua dan diserahkan kepada murid untuk pengesahan ibu bapa.
- Guru Kelas/Tingkatan mengeksport data dan membuat “Backup” dan diserahkan kepada SU Koko untuk tujuan penggabungan.
- Guru Kelas boleh mencetak Sijil Markah Kokurikulum mengikut tahun bagi murid yang akan berpindah sekolah.



**PENYELARAS
UNIT
KOKURIKULUM**

- Mengumpul Data Ekspot dari Guru Kelas/Tingkatan.
- Menyerahkan Fail Ekspot dari Guru Kelas kepada SU koko/GPK Koko untuk digabung.



GPK KOKO
SU KOKO

TAMAT

- Menyediakan senarai semak penerimaan data dari setiap Guru Kelas.
- Impot dan gabung data setiap kelas dalam PPAKSV1.0AGabung dengan bantuan SU Koko
- Cetak Senarai Markah Penilaian Kokurikulum Murid dan failkan/Bukukan untuk tujuan rujukan.
- Memasukkan Markah Kokurikulum Murid secara 'Online' Ke bahagian BTMK (Bahagian Teknologi Maklumat dan Komunikasi KPM) pada bulan Disember setiap tahun di alamat: <http://apps.emoe.gov.my/emkoko/>

* **Tarikh tutup: sebelum 15 Januari**